

※「即時交換申請書」とあわせて窓口に持参してください。即時交換の申請が2回目以降となる事業者は不要です。※

省エネ住宅ポイント

(指定)

共通

即時交換用口座登録申込書

作成日 平成 27 年 3 月 10 日

契約事業者の情報

| | |
|------------------------------|---|
| 工事施工者または販売事業者 | 事業者名 株式会社 住宅工務店 |
| 経理担当者情報 | ●振込み(予定)のお知らせなど、即時交換に関する通知の送付先となりますので、実際に入金の管理をされる担当者の情報をご記入ください。 |
| | 所属 経理部 担当者名 住宅 経子 |
| | 〒 100 - 000 × 東京 (都 道 府 県) 中央 (市 区 町 村) 〇〇町 |
| 担当者連絡先 <small>いずれか必須</small> | 10-10 建物名 第三ビル 部屋番号 101 |
| | 固定 03 - 1222 - 000 × 携帯 090 - 2345 - 67 × × |
| 電話番号 (事業者特定用) | ●ハイフンや記号を使わずに、数字のみで左詰めでご記入ください。 ●記入いただいた電話番号を振込先の特定用番号として使用します。 |
| | 0 3 1 2 2 2 × × × × |

振込口座情報

| | |
|-----------------|--|
| 金融機関 (ゆうちょ銀行以外) | ●「口座名義人」を記入する際には、必ず通帳の表紙の裏に記載されているカタカナ表記部分の口座名義人をそのままご記入ください。 ●すでに登録されている口座以外を指定する場合は、振込口座を改めて登録してください。(同一の電話番号で複数の口座情報を登録することはできません。) ●すでに登録された口座であっても、口座名義人など一部でも口座情報に変更がある場合は、振込口座を改めて登録してください。 |
| | 金融機関コード (数字4ケタ) 1 1 1 × △△銀行 振込銀行名 |
| | 支店コード (数字3ケタ) 0 0 △ 千代田支店 支店名 |
| | 預金種別 (該当のものに○印をつけてください) 普通 ・ 当座 ・ その他 () 口座番号 (右詰めで記入してください) 9 9 9 9 9 9 △ |
| | 口座名義人 (カナ表記) カブ シキカ イシヤ シ ユウタクコウムテン |
| | 記号 (6桁目がある場合は※部分に記入してください) 0 ※ 番号 (右詰めで記入してください) 1 |
| | ゆうちょ銀行 |

口座名義人(カナ表記)の記入上の注意 (通帳等に記載されているカタカナを記入してください。)

●【株式会社 住宅工務店】と記入する場合

①濁点・半濁点は1文字として記入してください。 **カブ** **シキカ** **イシヤ** **シ** **ユウタクコウムテン**

②小文字は大文字に直して記入してください。

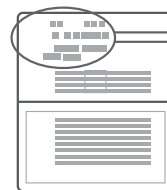
③スペース(空白)・音引を正しく記入してください。

※ 口座名義が枠内(30文字)を超える場合は名義名称の冒頭から30文字までを記入してください。

※ 省略文字が使われている場合は、記載されているとおりに記入してください。

株式会社 → カ) 有限会社 → ユ) 合名会社 → メ) 合資会社 → シ) 財団法人 → サイ) 社団法人 → シヤ)

⚠ 口座登録申込時は、必ず指定した振込口座が確認できる通帳のコピーを合わせて提出してください。



| | |
|-----------------------|---------------------|
| 普通預金 | |
| カブシキカ イシヤ シ ユウタクコウムテン | |
| 店番 00△ | 口座番号 999999△ |
| △△銀行 | 千代田支店 |

⚠ 口座情報は正しく記入してください。記入を間違えると、入金できないことがあります。